

LAPORAN KERJA PRAKTEK
SISTEM PENGADUAN MASYARAKAT PUBLIK BERBASIS WEB
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PATI



Oleh :

Ainin Maftukhah

1700018 105

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
TAHUN 2019

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTEK MAGANG

SISTEM PENGADUAN MASYARAKAT PUBLIK BERBASIS WEB
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PATI

Ainin Maftukhah
1700018105

PEMBIMBING : Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom 09/02/2020

(NIY : 60181172)

PENGUJI : Ardiansyah, S.T., M.Cs. 3/2 2020

(NIY : 60030476)

Yogyakarta, 4 Februari 2020
Kaprodin Teknik Informatika



Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom.

NIP. 197608192005012001

Kata Pengantar

Puji dan syukur kepada Allah SWT atas segala kasih sayang dan karunia-Nya, sehingga penulis bisa dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Praktek ini dengan baik. Tujuan pembuatan laporan ini yaitu sebagai salah satu syarat untuk memenuhi Mata Kuliah Kerja Praktek dari Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan.

Penulis menyadari bahwa terlaksananya Kuliah Praktek dan penulisan Laporan Kuliah Praktek ini dapat diselesaikan berkat dukungan dan bantuan dari beberapa pihak. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Kedua orang tua dan keluarga yang senantiasa memberikan doa, dorongan serta semangat.
2. Nur Rochmah Dyah PA, S.T., M.Kom. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
3. Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan sepenuhnya dalam penyusunan laporan sekaligus dalam pelaksanaan pengerjaan tugas proyek ini.
4. Pujiwati, S.Kom. selaku pembimbing lapangan yang telah banyak sekali membantu proses belajar selama magang dilaksanakan.

Dalam penulis laporan Kuliah Praktek ini tentulah banyak kekurangan. Penulis sangat mengharapkan kritik dan saran dari para Dosen Penguji dan Pembaca agar laporan ini penuh dengan manfaat bagi semua orang.

Yogyakarta, September 2019

Penulis

Daftar Isi

COVER

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Gambar	iv
Daftar Tabel	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Batasan Masalah	3
D. Rumusan Masalah	3
E. Tujuan KP Magang	3
F. Manfaat KP Magang	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI	5
A. Umum	5
a. Sejarah Diskominfo Pati	5
b. Misi Diskominfo Pati	6
c. Visi Diskominfo Pati	6
d. Tujuan	6
B. Struktur Organisasi	6
C. Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik	7
D. Proses Bisnis	9
BAB III TAHAPAN KEGIATAN KP	10
A. Lokasi, Alamat, Kontak	10
B. Rencana Observasi	10
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	10
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK	13
A. Hasil Observasi	13
1. Proses Bisnis	13
2. Rincian Pekerjaan	13

B. Pembahasan Magang.....	14
1. Problem yang ditemukan ditempat magang sebagai topik KP	14
2. Analisis terhadap hasil observasi	14
3. Capaian magang	15
4. Keberlanjutan	18
BAB V PENUTUP	19
A. Kesimpulan	19
B. Saran.....	19
Lampiran	20
A. Surat Izin KP	20
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan KP Magang	21
C. Log Book	22
D. Dokumentasi.....	24

Daftar Gambar

Gambar 2.1 Struktur Organisasi.....	7
Gambar 2.2 Proses Bisnis	9
Gambar 4.1 Proses Bisnis Aplikasi.....	13
Gambar 4.2 Halaman Index.....	15
Gambar 4.3 Halaman Login	16
Gambar 4.4 Proses Lihat Data	16
Gambar 4.5 Halaman Tambah Aduan	17
Gambar 4.6 Halaman Cetak Pdf.....	17
Gambar 4.7 Halaman Kontak.....	18

Daftar Tabel

Tabel 2.1 Sumber Daya Fisik / Aset.....	8
Tabel 3.1 Rencana Jadwal Kegiatan	11